



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: [csis06100t@istruzione.it](mailto:csis06100t@istruzione.it) – [www.iisacri.edu.it](http://www.iisacri.edu.it)

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTX

Prot. 3881 C/40  
Reg. contratto n. 41 del 10/05/2019

Acri li, 10 /05/2019

Al Signor Michele Fiore  
Albo Pretorio on line  
Sito Web

**OGGETTO:** Affidamento incarico per il supporto amministrativo contabile del progetto PON  
"COMPETENZE DI BASE " CODICE 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164, "IO VIVO CON TE" CUP  
**G27I17000540007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico prot.AOODGEFID/1953 del 21/02/2017;  
Vista la pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti prot. AOODGEFID/38439 del 29-12-2017;  
Vista la comunicazione di autorizzazione al Progetto Prot. AOODGEFID/ 194 del 10/01/2018;  
Viste le Linee Guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;  
Tenuto conto che per la realizzazione del progetto indicato in oggetto occorre garantire le necessarie attività amministrativo-contabili ;  
Sentito il parere del DSGA e verificata la disponibilità dell'ass.amm. Fiore Michele ;  
Tenuto conto che il numero dei progetti PON da attivare consente di impegnare, a rotazione, tutto il personale amministrativo in servizio nell'Istituto;

#### DETERMINA

di affidare all'Ass.Amm., Signor FIORE Michele nato in [REDACTED] - il 18/06/1959, C.F. [REDACTED], il supporto alle attività amministrativo-contabili previste nel Progetto PON di seguito indicato:  
"COMPETENZE DI BASE", codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164, "IO VIVO CON TE CUP G27I1700046 G27I17000540007 così costituito:

sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Alle radici della lingua
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Alle radici della lingua 2
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	La Natura incontra la Matematica
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	La Natura incontra la Matematica 2
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Clorofillando
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Clorofillando 2
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Growing English
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164	Growing English 2



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

In particolare l'Ass.Amm. di cui sopra avrà cura di:

- Coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativa contabile;
- Curare la documentazione, la protocollazione e l'archiviazione degli atti progettuali;
- Curare con il DSGA la gestione degli atti contrattuali;
- Curare la parte relativa ai dati degli allievi partecipanti, la documentazione da e verso le famiglie;
- curare la conservazione dei registri e delle attestazioni conclusive;
- curare la duplicazione e la scannerizzazione della documentazione da inserire a sistema.

L'incarico decorre dalla data odierna e sino alla conclusione dell'intero modulo operativo.

Come da indicazioni contenute nella nota Ministeriale n. AOODGEFID/Prot. N. 38115 del 18/12/2017, per l'attività di cui sopra è previsto un compenso orario di e. 14,50, lordo dipendente.

Per l'incarico di cui sopra è previsto un monte ore massimo di 24 ore. Il compenso sarà comunque rapportato alle ore effettivamente prestate e documentate.

Il compenso dovuto sarà liquidato a fine attività, rendicontazione progettuale e, comunque entro 30 giorni dalla data di erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione dei Pon. I compensi, per come previsto dalla normativa vigente sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del dipendente. Sarà cura dell'Amministrazione scolastica versare i contributi previdenziali ed erariali a carico dello stato.

La spesa complessiva prevista in e. 461,80 così di seguito costituita, sarà posta a Carico del Progetto PON codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-164, iscritto nella Programmazione annuale per l'esercizio finanziario in corso :

Descrizione	importo
Lordo dipendente	348,00
Irap a carico stato	29,58
Contr,Prev a carico stato	84,22

Ai sensi dell'art.125 comma 2 e dell'art.10 del D.lgs 163/2006 dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato individuato quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Prof. Giuseppe Lupinacci.

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D.Lvo n. 196/2003.

Ai fini della pubblicizzazione il presente atto è pubblicato sul sito web della scuola [www.iisacri.edu.it](http://www.iisacri.edu.it).

Il Dirigente Scolastico  
LUPINACCI GIUSEPPE

per accettazione

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_